

**WNIOSEK REKRUTACYJNY DO  
PRZEDSZKOLA  
GMINNEGO W JABŁONNIE  
ROK SZKOLNY 2022/2023**

<u>Wypełnia Komisja Rekrutacyjna</u>	
Data złożenia formularza	
Nr ewidencyjny formularza:	
Termin uzupełnienia dokumentacji:	

**Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w terminie  
od 07 marca 2022 r. do 18 marca 2022 r. do godz. 16.00**

<b>DANE OSOBOWE DZIECKA</b>										
PESEL										
Imię										
Nazwisko										
Data i miejsce urodzenia										
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>										
Kod, miejscowość										
Ulica, nr domu i mieszkania										
<b>DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH</b>										
	Matka / opiekun prawny					Ojciec / opiekun prawny				
Imię										
Nazwisko										
<b>ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH</b>										
	Matka / opiekun prawny					Ojciec / opiekun prawny				
Kod, miejscowość										
Ulica, nr domu i mieszkania										
<b>DANE KONTAKTOWE</b>										
	Matka / opiekun prawny					Ojciec / opiekun prawny				
telefon										
e-mail*										

*\*Jeżeli to możliwe bardzo prosimy o podanie adresu mailowego do poczty [gmail.com](mailto:) na wskazany mail będą przychodziły wszelkie ogłoszenia dotyczące rekrutacji.*

## PREFEROWANE PRZEDSZKOLA

W przypadku złożenia wniosku do innych przedszkoli (*maksymalnie trzy z uwzględnieniem danego przedszkola*) należy podać, do których złożono wnioski w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego. **We wszystkich złożonych wnioskach kolejność musi być taka sama. Wnioski należy złożyć w każdym z wybranych przedszkoli.**

	NAZWA PRZEDSZKOLA
Pierwszy wybór	
Drugi wybór	
Trzeci wybór	

## OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K., oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca lub opiekuna prawnego

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka oraz moich zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku w celu przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2019/2020 oraz w przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola przez okres jego uczęszczania do placówki.

.....  
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca lub opiekuna prawnego

### Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych.

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, zostałam/zostałem poinformowany/poinformowana, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Przedszkole Gminne w Jabłonie, 05-110 Jabłonna ul. Modlińska 103 b, Jabłonna
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogę się kontaktować w sprawach ochrony danych osobowych mailowo: [iod@przedszkolejablonna.pl](mailto:iod@przedszkolejablonna.pl)
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Odbiorcą moich danych osobowych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawarł lub zawrze w przyszłości umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola oraz przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym do celów archiwizacji oraz wygaśnięcia ewentualnych roszczeń.
6. Przysługuje mi prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - c) usunięcia przetwarzanych danych,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych,
  - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
7. Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.

.....  
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca lub opiekuna prawnego

## ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU REKRUTACYJNEGO

### KRYTERIA PRZYJEĆ

rodzice – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

**Przy spełnieniu kryterium proszę postawić znak X we właściwej rubryce.**

LP	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej	Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka.	
2.	Dziecko niepełnosprawne	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ( Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka</i>	
3.	Dziecko matki lub ojca, wobec którego orzeczono niepełnosprawność	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2018r. poz. 511 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ( Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	
4.	Dziecko matki i ojca, wobec których orzeczono niepełnosprawność	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2018r. poz. 511 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ( Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	
5.	Dziecko posiadające rodzeństwo niepełnosprawne	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ( Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	

6.	Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. – <b>nasz załącznik</b>  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ( Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	
7.	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.), odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	
8.	Dziecko, którego rodzice pracują lub studiują w trybie dziennym	<b>Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu</b> , albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie uczelni/szkoły potwierdzające naukę w trybie dziennym; wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ( <b>CEIDG</b> ) albo informacja z <b>Krajowego Rejestru Sądowego; zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.</b>	
9.	Dziecko z placówki opiekuńczo-wychowawczej	Zaświadczenie o umieszczeniu dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej.	
10.	Dziecko, którego rodzice mieszkają w Gminie Jabłonna i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych wg miejsca zamieszkania	Kopia pierwszej strony PIT-u za 2021r. lub 2020r. oraz dokument potwierdzający złożenie zeznania podatkowego np. prezentata US, potwierdzenie nadania na pocztę, UPO. PIT rozliczony w US Legionowo PIP 11 nie jest uprawniającym do otrzymania punktów.	
11.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w przedszkolu, (w roku szkolnym, którego rekrutacja dotyczy)	Oświadczenie rodzica, potwierdza dyrektor przedszkola. – <b>nasz załącznik</b>	
12.	Dochód na osobę w rodzinie: a)w przypadku dochodu w wysokości minimalnej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 i 2354 oraz z 2019 r. poz. 60 , 303 , 577 , 730 , 752 , 924 , 1257 , 1394 i 1818 ) – 1 pkt; b)w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a liczbę punktów oblicza	Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie, liczbie osób w rodzinie oraz wysokości dochodu będącej podstawą obliczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata. – <b>nasz załącznik</b>	

	się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka.		
13.	Dziecko obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym mieszkające w obwodzie szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek		

**Dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punktach ( proszę wypisać załączniki, które załączają Państwo do wniosku):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.**

Złożenie podpisanego wniosku przez rodziców o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na proponowane warunki i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.

W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym decyduje data złożenia kompletnego wniosku ( wraz z wymaganymi załącznikami i oświadczeniami)

### OŚWIADCZENIE

**Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K., oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca lub opiekuna prawnego

### ZOBOWIĄZANIE

**Zobowiązuję się w okresie od 19 kwietnia 2022 r. do 25 kwietnia 2022 r. do godz. 16.00 pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia.**

.....  
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca lub opiekuna prawnego

## ZOBOWIĄZANIE

Zobowiązuję się do regularnego ponoszenia opłat kosztów pobytu dziecka w przedszkolu - zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy Jabłonna, oraz kosztów żywienia w terminie do 10- go każdego miesiąca.

.....  
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca lub opiekuna prawnego

<i>Proszę wypełnić:</i>	
<b>Ilość stron wniosku</b>	
<b>Ilość załączników</b>	
<b>Podpis rodzica</b>	

.....

### DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu .....

1. Zakwalifikowała dziecko do .....

2. Nie zakwalifikowano dziecka z powodu:

.....

Podpisy członków Komisji:

Podpis przewodniczącego Komisji:

1. ....

.....

2. ....

3. ....